|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE - PIZZO (VV)**  **Istituto Tecnico Trasporti e Logistica**  **Via Marcello Salomone - Tel. 0963 534988 - C.F. 96027690799 - C.M. VVIC83300X**  **mail:** [**vvic83300x@posta.istruzione.it**](mailto:vvic83300x@posta.istruzione.it) **- PEC:** [**vvic83300x@pec.istruzione.it**](mailto:vvic83300x@pec.istruzione.it) |  |

**Prot. N° 282/C12 del 18/01/2021**

**AVVISO PUBBLICO PER L’INTEGRAZIONE DELLA "SHORT LIST"**

**DI PERSONALE DOCENTE PER I CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLE COMPETENZE DI LIVELLO DIRETTIVO PER UFFICIALI DI MACCHINA E DI COPERTA**

**(D.D. TRASPORTI del 04.12.2013 n.1365 e succ. modifiche e integrazioni)**

**L'ISTITUTO TECNICO TRASPORTI E LOGISTICA**

**Visto** ilD.M. del 30.11.2007 - Qualifiche e abilitazioni per il settore di coperta e di macchina per gli iscritti dalla gente di mare;

**Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 04/12/2013 art. 2 comma 3 "L'organizzazione, la progettazione e la conduzione scientifica del corso sono affidate ad un Comitato Tecnico Scientifico";

**Visto** l'art 2 comma 6 del DM del 04/12/2013, relativo alla selezione del personale docente nel corso di formazione;

**Visto** il Decreto Legislativo n.136 del 7 luglio 2011 recante la disciplina in merito all'Attuazione della direttiva 2008/106/CE concernente i requisiti minimi di formazione per la gente di mare;

**Visto** il D.D. n.1365 del 4 dicembre 2013 - "Disciplina per il corso di formazione per il conseguimento delle competenze di livello direttivo per gli Ufficiali di coperta e di macchina" che istituisce i corsi per gli Ufficiali di coperta e di macchina con funzioni direttive;

**Visto** D.M. 44/2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-cantabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** la Nota del CGCCP prot. n.8563 del 5 giugno 2014 contenente disposizioni attuative del menzionato Decreto;

**Vista**  la Circolare del CGCCP n.0078632 del 19 agosto 2014 inerente le disposizioni applicative del sopracitato Decreto;

**Vista**  l'autorizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Decreto N. 968/2015 del 03.09.2015 rilasciata all'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo per lo svolgimento del "Modulo di Allineamento" di cui all'Art. 3, Comma 3 del D.M. 30 novembre 2007.

IL DIRETTORE

**PUBBLICA**

**AVVISO PUBBLICO PER L’INTEGRAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PERSONALE DOCENTE PER I CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLE COMPETENZE DI LIVELLO DIRETTIVO PER GLI UFFICIALI DI MACCHINA E DI COPERTA.**

***ART. 1 FINALITA’ DELLA SHORT LIST***

Il presente avviso ha per obiettivo l’integrazione di una short list di personale docente da destinare all'insegnamento nell'ambito del corso per livello direttivo, Comandante e 1° Ufficiale di Coperta, 1° Ufficiale di Macchina e Direttore di Macchina. Ai docenti già inseriti in ordine alfabetico nella suddetta short list , saranno aggiunti nella stessa modalità i nuovi docenti ammessi.

La short list si rende necessaria per l'espletamento di attività di collaborazione professionale nell'ambito delle funzioni menzionate nel D.M del 04/12/13 del M.I.T. ed avrà ad oggetto il conferimento di eventuali incarichi individuali, con Contratto di prestazione occasionale o Contratto di prestazione professionale occasionale, in aderenza alla normativa vigente.

L'iscrizione nell'elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di docenza. L'eventuale e successivo affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'Istituto Omnicomprensivo in funzione delle competenze e dell'affidabilità del Docente/Professionista e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni poste, di volta in volta ed in accordo con i punti sottoelencati:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia contrattuale** | Collaborazione occasionale o contratto di lavoro autonomo. |
| **Requisiti richiesti** | In base all'ambito disciplinare, possesso di Laurea/Diploma/Titolo professionale di 1° Uff. specifico riferita alla competenza con esperienza nel settore da almeno 5  anni. Conoscenza lingua inglese. |
| **Profilo professionale richiesto** | Docente esperto della disciplina inerente il modulo con particolare  riguardo all'uso dei simulatori e con  esperienza documentata nell'ambito  della formazione per il livello  direttivo con riferimento ai contenuti  indicati dal D.M. 4.12.2013. |
| **Inquadramento** | Contratto di prestazione occasionale  rif. Art. 2222 c.c.; Contratto di  prestazione professionale occasionale  rif. Art. 2229 c.c. |
| **Mansione** | Docenza d'aula su singole discipline  rientranti nei programmi di studio di  cui al D.M. del 04/12/2013. |
| **Data inizio e durata del contratto** | Il contratto sarà stipulato in base alle ore previste dalla competenza e secondo il calendario programmato dal CTS fino a chiusura corso compresi esami finali. |
| **Luogo dove si svolgerà la prestazione** | Istituto Omnicomprensivo |
| **Retribuzione lorda complessiva** | Lordo compresi oneri fiscali e previdenziali in base alla funzione. |

***ART. 2 REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA’***

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e/o tecnico:

1. Docente Universitario o Docente laureato abilitato nella Classe di Concorso "***Scienze e tecnologie meccaniche***" (A-42) - "***Scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche***” (A-40) - "***Scienze e tecnologie nautiche***" (A-43) - "***Scienze giuridico-economiche***" (A-46).
2. Docente diplomato abilitato nella Classe di Concorso "***Laboratorio di scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche***" (B-15) - "***Laboratorio*** ***di scienze e tecnologie meccaniche***" (B-17) - ”***Laboratorio di scienze e tecnologie nautiche*** " (B-23).
3. Esperto qualificato con specifica esperienza maturate nel settore di pertinenza (macchine e coperta) per almeno **5 anni**.

Con riferimento agli ambiti disciplinari e ai contenuti del Corso esposti nell'Allegato A (per coperta) e Allegato B(per Macchina) del D.M.-MIT del 7/02/2018 e visto quanto previsto dell'art. 2 punto 6 del D.M.-MIT del 04/12/13 e dal punto 4 della Circolare del CGCCP del 19/08/14 sono definiti di seguito i requisiti obbligatori dei quali devono essere in possesso le figure individuate.

* Docenti:
  + Abilitazione all'insegnamento in una delle classi sopra citate
* Esperti qualificati:
  + 5 anni di esperienza maturata nel settore di pertinenza (esperienza lavorativa e/o di docente/formatore presso strutture formative, di settore, pubbliche o private);
  + Attestazione di formazione nelle tecniche di insegnamento che ricomprenda i fondamenti della comunicazione e della gestione dei gruppi, della misurazione e della valutazione dell'apprendimento nonché delle tecniche didattiche (il requisito non è richiesto a coloro che abbiano maturato i 5 anni di esperienza in qualità di docente/formatore presso struttura formative di settore riconosciuta dal MIT per la formazione della gente di mare).

Entrambe le figure devono avere:

* + Capacità di utilizzo dei simulatori individuati dall'Allegato 4 della Circolare del CGCCP del 19/08/14 per la Funzione 1 e la Funzione 2. Il requisito è dimostrabile, per gli esperti qualificati, tramite attestazione di partecipazione a corsi di formazione e/o autocertificazione di utilizzo dei simulatori presso struttura formative di settore riconosciuta; i docenti abilitati, in alternativa alle attestazioni di partecipazione, possono presentare autocertificazione di avvenuto utilizzo dei simulatori durante l'attività curriculare e/o extracurriculare svolta presso l'Istituto ove prestato il servizio.

Il requisito è richiesto per le discipline e gli argomenti pertinenti con l'uso degli stessi.

Le figure individuate devono autocertificare inoltre, nei modi previsti dalla normativa vigente, il possesso dei seguenti:

* + Certificazione/attestazione di conoscenza della lingua inglese in   
     ambito marittimo.
  + Assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedure penale, per qualsiasi reato the incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari.
  + Assenza nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice.
  + Non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel   
    fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla   
    capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.   
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'idoneità dei requisiti richiesti per l'inserimento dei richiedenti nella short-list, sarà effettuata dal Comitato Tecnico Scientifico afferente.

***ART. 3 ALTRI REQUISITI PER L’INSERIMENTO NELLA SHORT LIST***

Per ogni candidatura il Comitato Tecnico Scientifico esaminerà i moduli di presentazione della candidatura, i titoli di servizio, i CV inviati a corredo e i titoli di servizio tenendo conto dei seguenti requisiti di base a seconda dell'ambito disciplinare per il quale viene presentata la domanda:

* + Possesso di abilitazioni nelle classi di concorso delle discipline previste nel corso.
  + Esperti qualificati con specifica esperienza maturata nel settore per almeno 5 anni.

Costituirà titolo preferenziale il possesso di una comprovata e adeguata formazione nelle Tecniche di insegnamento che ricomprendono fondamenti della comunicazione e della gestione di gruppi, della misurazione e della valutazione dell'apprendimento, nonché delle tecniche didattiche.

***ART. 4 COMPITI DEL DOCENTE/ESPERTO***

Il docente ha il compito essenziale di:

* Facilitare il processo di apprendimento dei corsisti;
* Collaborare con altri docenti e operare secondo le indicazioni del   
  CTS;
* Predisporre un programma di dettaglio per gli argomenti assegnati al   
   docente;
* Compilare i1 registro didattico registrando: la propria presenza, quella dei corsisti, gli argomenti presentati, l'orario di svolgimento della lezione;
* Compilare le schede di valutazione predisposte dal CTS;
* Usare le dotazioni informatiche disponibili in Istituto, inclusi i simulatori ove previsti;
* Organizzare la lezione;
* Collaborare con il CTS per la predisposizione e la somministrazione   
  del materiale didattico necessario (informatico, video);
* Configurare, predisporre e compilare l'attestato intermedio e/o finale di ogni modulo in accordo con gli altri docenti, con la segnalazione del profitto e delle relative competenze;
* Rendersi disponibile quale Commissario per l'Esame finale del Corso;
* Applicare ed attenersi a quanto previsto dalla documentazione correlata al Manuale della Qualità per l'erogazione della prestazione.

Al docente è richiesta anche la valutazione del profitto conseguito mediante la somministrazione di test scritti o verifiche orali attestanti il conseguimento degli obiettivi definiti.

Nella fase finale del corso, i docenti, somministrano agli allievi una scheda di valutazione (Customer satisfaction).

***ART. 5 MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE***

La domanda di partecipazione (in carta semplice) può essere formulata, compilata in tutti i suoi campi, utilizzando l'apposito modulo allegato (allegato 1) al presente documento.

A corredo per la verifica dei titoli dichiarati è richiesta anche la presentazione di un CV in formato europeo/Europass con foto.

La domanda, redatta a mano o per via informatica, dovrà pervenire pena l'esclusione, entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, tramite Raccomandata A/R, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) vvic83300x@pec.istruzione.it ovvero consegnata a mano, entro le ore 12.30 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito (per spedizioni a mezzo raccomandata A/R farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: **ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO, VIA RIVIERA PRANGI, 89812 PIZZO (VV).**

Nella domanda dovranno essere specificati i mesi di navigazione accompagnati dalle fotocopie della documentazione attestante il periodo di imbarco.

Le domande pervenute saranno esaminate dal Comitato Tecnico Scientifico, che valuterà la completezza delle richieste e definirà i profili idonei. Laddove necessario, si potranno richiedere le opportune integrazioni prima della valutazione d'idoneità.

Sul plico contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati deve indicarsi, a pena di esclusione, la seguente dizione "**AVVISO PUBBLICO PER L’INTEGRAZIONE DI UNA SHORT-LIST DI DOCENTI – CORSI DIRETTIVI**".

Nella domanda va altresì contenuto l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma che, ai sensi del DPR n. 445/2000, non è necessario autenticare. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Istituto Omnicomprensivo al trattamento dei dati comunicati per finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

***ART. 6 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA***

Alla domanda il candidato deve allegare, pena esclusione:

* Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente.
* Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dal Comitato Tecnico Scientifico dell'Istituto Omnicomprensivo prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

***ART. 7 ESCLUSIONE***

Saranno escluse le domande inviate oltre il termine di scadenza del presente Avviso e/o senza l'indicazione dei dati anagrafici, o prive di firme, prive dell'allegato curriculum debitamente sottoscritto, o per i motivi riportati nel presente avviso.

***ART. 8 SELEZIONE DEI CURRICULA E AGGIORNAMENTO NELLA SHORT LIST***

Il nominativo dei nuovi candidati che risultino in possesso dei requisiti prescritti sarà inserito nella short-list e pubblicata sul sito dell'Istituto Omnicomprensivo, nella sezione dedicata ai Corsi Post Diploma, Modulo Direttivo. Le candidature pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate da una apposita Commissione Tecnica Scientifica CTS al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, specificati negli artt. 2, 3, 5.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nelle short list degli esperti.

Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

L'eventuale attribuzione di incarichi dovrà essere preceduta da apposito colloquio con il CTS finalizzato ad accertare le capacità professionali e l'esperienza del candidato anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum.

Qualora l'alto numero dei candidati ammessi nella short list non consentisse di procedere al colloquio per tutti i candidati, si procederà all'individuazione dei soggetti da ammettere di volta in volta al colloquio selettivo sulla base della valutazione insindacabile del Dirigente in considerazione dei titoli e della specificità dell'incarico.

L'Istituto Omnicomprensivo si riserva la facoltà di revocare il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente Avviso, senza che per l'aspirante docente si precostituisca alcun diritto o pretesa.

L'*Istituto Omnicomprensivo* consente l'aggiornamento annuale della Short list.

***ART. 9 CONFERIMENTO DEGLI INCARICRI - ADEMPIMENTI***

Il CTS analizzerà le domande dei candidati, sulla scorta dei criteri di valutazione sopra definiti.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati sulla base degli specifici fabbisogni del corso di volta in volta occorrenti secondo il criterio di rotazione, per quanto possibile e tenendo presente inoltre, il numero massimo di ore attribuibili al singolo docente per ogni funzione e per tutto il monte ore del corso. In caso di mancata copertura del monte ore totale si attribuiranno le ore rimanenti in funzione delle disponibilità dei docenti.

Visto l'elevato target dei corsisti detti incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico ai candidati iscritti alla short-list la cui esperienza professionale, e le cui competenze, valutate sulla base del colloquio di cui al successivo art. (colloquio) del presente avviso, saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

Definita la Short List e i docenti da incaricare, il CTS, individua il numero di ore da affidare, tenendo presente le ore attribuibili al singolo docente per ogni funzione e per tutto il monte ore del corso.

Un Titolo preferenziale per la docenza sarà attribuito ai docenti a prestazione volontaria.

In caso di mancata copertura del monte ore totale si attribuiranno le ore rimanenti in funzione delle disponibilità dei docenti.

La correlazione tra i contenuti, la figura attribuita ed il numero di ore è individuata nell'allegato A e B della gazzetta ufficiale del 4.12.2013 n.1365.

***ART. 10 COLLOQUIO***

Ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato sarà preventivamente sottoposto ad un colloquio volto a verificarne le competenze possedute e le conoscenze dichiarate nel curriculum.

Il colloquia verterà sulle funzioni connesse al titolo di studio, alle esperienze per le quali l'aspirante ha chiesto l'aggiornamento e/o integrazione alla short-list e all’incarico specifico per il quale il soggetto è stato candidato.

***ART. 11 FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO***

I candidati prescelti, saranno invitati, a mezzo Raccomandata A/R o PEC certificata, a presentarsi, presso la sede dell'Istituto Omnicomprensivo che ha richiesto l'attivazione del contratto di collaborazione, per formalizzare l'accettazione dell'incarico professionale, previa presentazione della documentazione a dimostrazione delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di legge.

La mancata presentazione presso l'**Istituto Omnicomprensivo**  o l'omessa conferma degli stati e dei fatti dichiarati, comporterà la decadenza dall'Elenco.

***ART. 12 CONDIZIONI CONTRATTUALI E RETRIBUZIONE***

L'**Istituto Omnicomprensivo** procederà all'affidamento dell'incarico professionale attraverso la contrattualistica prevista dalla normativa vigente in materia senza nessuna comunicazione.

I contratti stipulati dall'**Istituto Omnicomprensivo** prevedono:

* Contratto di prestazione intellettuale occasionale rif. Art. 2222 c.c.;
* Contratto di prestazione professionale occasionale rif. Art. 2229 c.c. (il docente o consulente deve essere in possesso di Partita IVA, e remunera la propria attività con l'emissione di fatture).

***ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO***

Il Responsabile del procedimento del presente avviso è il Dirigente Scolastico. Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile telefonare alla scuola oppure attraverso una mail a: vvic83300x@posta.istruzione.it

***ART. 14 PUBBLICITA’***

Del presente Avviso si darà pubblicità mediante:

* Pubblicazione sul sito internet istituzionale <http://www.itnauticopizzo.edu.it>

***ART. 15***

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Pizzo, 18/01/2021

IL DIRETTORE

Prof. Avv. Francesco Vinci